

中小企業の営業会計管理の極意

営業会計の基本は、目標計数、経過計数、実績計数の9つのカテゴリーを管理することにあります。

税務、財務会計では実績管理のみのため、目標との対比や適切な経過対策が立てられません。

	営業計数	資金計数	資産計数
目 標 計	カテゴリー1	カテゴリー4	カテゴリー7
	年度売上利益目標 半期売上利益計画 月間売上利益計画 営業関連指標目標	年間資金計画 半期資金計画 四半期資金繰り 資金繰り日記	事業年度末B/S予測 事業年度末B/S計画 資産改善対策
	カテゴリー2	カテゴリー5	カテゴリー8
	月間経過計数管理 ウイークリー実績予定管理 P - D - C - Aを回す	四半期資金繰り 資金繰り日記	資産改善経過管理
実 績 計	カテゴリー3	カテゴリー6	カテゴリー9
	年度実績計数計画 半期実績計数計画 月間経過計数管理	前月資金繰り実績管理	事業年度末B/S実績

営業計数			
売上利益（損益計算）計数と各項目率の計画、経過実績管理			
リードタイム（先行営業計数）経過実績管理			
経営指数			
社員数			
労働生産性	粗利額	÷	社員数
1人当たり平均人件費と費用	人件費 (費用)	÷	社員数
売掛金回収期間	売掛金	÷	月間平均売上
在庫回転期間	在庫額	÷	月間平均売上原価
買掛金支払期間	買掛金	÷	月間平均仕入
労働分配率	総人件費	÷	粗利